



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13.12.2010)

N° 128 del 29 OTT. 2012

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per un Laureato in Scienze Economiche ed equipollenti, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per lo svolgimento di attività di Audit Certificate nell'ambito dei progetti di ricerca finanziati dalla Comunità Europea.

Indizione, approvazione del bando e nomina commissione esaminatrice.

Struttura Proponente	Direttore della SS Acquisizione e amministrazione Giuridica delle Risorse Umane	Dott.ssa Rossella Centoni	
Proposta n.	Coordinatore Amministrativo	Dott.ssa Assunta Rizzo	
	Estensore	Dr Saverio Vermigli	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n. 3B020414 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 13 NOV. 2012

Pubblicato a norma di Legge il 29 OTT. 2012

Inviato al Collegio Sindacale il 29 OTT. 2012

L'anno 2012, il giorno 29 del mese di Ottobre
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.12.2010.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008 "Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO). Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (CSPO)"; e successive modifiche, di cui alla Legge Regionale n. 32 del 19/06/2012;
- la Delibera del Direttore Generale ISPO n. 42 del 17/03/2009 e successiva rettifica n. 70 del 16/04/2009 recante la disciplina delle procedure per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione coordinata a progetto e collaborazione libero professionale;
- la Delibera del Direttore Generale ISPO n. 26 del 16/02/2010 avente ad oggetto "Aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati";

Vista la delega conferita, con atto prot. n. 3478 del 21/12/2011, dal Direttore Generale dell'ISPO al Direttore della SS Acquisizione ed amministrazione Giuridica delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

Dato atto che ISPO, in forza della Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Preso atto che:

- L'Istituto riceve finanziamenti per progetti di ricerca presentati alla Comunità Europea sia in qualità di Ente capofila, sia in veste di partnership con altri Enti partecipanti;
- La Comunità Europea prevede per i progetti finalizzati, da questa finanziati, una certificazione contabile (Audit Certificate) ad opera di un revisore contabile (un Auditor esterno) o ad opera di un nucleo di revisione interno (purché indipendente dall'unità che deve certificare), il quale attesti la correttezza delle spese sostenute nell'ambito del progetto di ricerca;

Rilevato che la professionalità richiesta non risulta essere reperibile all'interno dell'Istituto e pertanto si rende necessario il ricorso a personale esterno, mediante l'attivazione di un contratto di lavoro autonomo;

Rilevato che con nota del Direttore Generale prot. n. 3021 del 01.10.2012 (Allegato di lettera "A" quale parte integrante e sostanziale), per la realizzazione dell'attività di cui sopra, viene richiesta l'attivazione di una collaborazione libero professionale con un professionista, in possesso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti, che predisponga una certificazione (Audit Certificate) dei costi sostenuti durante l'attività dei progetti di ricerca finanziati dalla Comunità Europea;

- i requisiti richiesti sono:

a) Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti;

b) iscrizione all'Albo di Revisore Contabile;

c) esperienza documentata nel campo della contabilità e bilancio,

d) esperienza di revisione contabile nello svolgimento di attività di Audit per progetti finanziati nell'ambito di programmi della Comunità Europea, espletata nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda, specificando in relazione a quest'ultimo punto:

- Ente/soggetto nei cui confronti è stata svolta l'attività oggetto dell'incarico professionale;
- L'oggetto dell'incarico professionale;
- Il periodo di durata dell'incarico (data di inizio e data di fine dell'incarico)
- Il valore del progetto nei confronti del quale è stata svolta l'attività di certificazione contabile;

e) conoscenza della lingua inglese;

- la suddetta collaborazione avrà la durata di 2 anni eventualmente rinnovabile di un ulteriore anno, in considerazione dei progetti europei gestiti dall'Istituto;

- Il compenso da riconoscere al professionista verrà determinato di volta in volta dallo stesso, a seconda del progetto oggetto di Audit Certificate e dell'impegno professionale richiesto, comunque entro un massimo del 7% del valore dell'intero finanziamento (tenendo conto anche delle disposizioni fornite dalla Commissione Europea). Tale compenso dovrà essere interamente coperto dal finanziamento del progetto oggetto di Audit Certificate ed essere pertanto opportunamente inserito nel Piano Economico Finanziario. Il compenso risulterà congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 26 del 16/02/2010, recante "Aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati";

Dato atto inoltre che:

- si tratta di incarico a tempo determinato, esclusivamente legato allo svolgimento di attività di certificazione (Audit Certificate) per la rendicontazione dei costi sostenuti durante l'attività dei progetti finalizzati, finanziati dalla Comunità Europea;

- che il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è coperto dai finanziamenti erogati dalla Commissione Europea ed è pertanto considerata risorsa aggiuntiva rispetto alle spese di personale del Bilancio ai sensi della vigente normativa nazionale e della Legge Regione Toscana n. 42 del 01.08.2006, per la quale nulla è variato, in merito all'utilizzo dei fondi finalizzati, per l'acquisizione del personale, in rapporto alla natura dell'Ente erogatore;

Ritenuto pertanto opportuno, per quanto sopra esposto, provvedere alla indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale, secondo le indicazioni e le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "B", si unisce alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio della trasparenza, circa la forma di pubblicità che deve avere l'Avviso medesimo, verrà pubblicato per la durata di 10 giorni all'Albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete internet; nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione di Valutazione, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso;

Ravvisata la necessità di nominare la Commissione Esaminatrice, per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio de quo, al fine di poter procedere alla selezione dei candidati che risponderanno al bando;

Preso atto della nota del Direttore Generale ISPO, prot. n. 3022 del 01.10.2012, che quale allegato di lettera "C" si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, con la quale si comunicano i nominativi di coloro che faranno parte della Commissione esaminatrice. Tale nota ha ad oggetto la "Proposta di Commissione Esaminatrice per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale, per titoli e colloquio, per lo svolgimento di attività di Audit Certificate nell'ambito dei progetti di ricerca, finanziati dalla Comunità Europea";

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Assunta Rizzo – Coordinatore Amministrativo - ISPO

COMPONENTI ESPERTI:

- Dott.ssa Cristina Gheri – Dirigente Amministrativo presso la SS Contabilità e Controllo di Gestione ISPO

- Dott. Antonio Campostrini – Collaboratore Amministrativo professionale esperto c/o - Dipartimento Amministrazione Bilancio e Finanza ASF

SEGRETARIO:

Monica Di Stasio/Elena Biffoli, Collaboratore Amministrativo ISPO;

Viste le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93 relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1) Di indire l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'attribuzione di un incarico libero professionale, per lo svolgimento di attività di Audit Certificate, nell'ambito di progetti di ricerca finanziati dalla Comunità Europea, della durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno che, quale allegato di lettera "B", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

2) Di dare atto che i requisiti richiesti sono:

a) Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti;

b) iscrizione all'Albo di Revisore Contabile;

c) esperienza documentata nel campo della contabilità e bilancio,

d) esperienza di revisione contabile nello svolgimento di attività di audit per progetti finanziati nell'ambito di programmi della Comunità Europea, espletata nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda, specificando in relazione a quest'ultimo punto:

- Ente/soggetto nei cui confronti è stata svolta l'attività oggetto dell'incarico professionale;
- L'oggetto dell'incarico professionale;
- Il periodo di durata dell'incarico (data di inizio e data di fine dell'incarico);
- Il valore del progetto nei confronti del quale è stata svolta l'attività di certificazione contabile;

e) conoscenza della lingua inglese;

3) Di dare atto che la suddetta collaborazione avrà la durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, in considerazione dei progetti europei gestiti dall'Istituto;

4) Di dare atto come il compenso da riconoscere al professionista verrà determinato di volta in volta dallo stesso a seconda del progetto oggetto di Audit Certificate e dell'impegno professionale richiesto, comunque entro un massimo del 7% del valore dell'intero finanziamento (tenendo conto anche delle disposizioni fornite dalla Commissione Europea), purché in conformità ai parametri approvati con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 26 del 16/02/2010, recante "Aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine, per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati".

Tale compenso dovrà essere interamente coperto dal finanziamento del progetto oggetto di Audit Certificate ed essere pertanto opportunamente inserito nel relativo Piano Economico Finanziario.

5) Di dare atto che il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è coperto dai finanziamenti erogati dalla Commissione Europea ed è pertanto considerato risorsa aggiuntiva rispetto alle spese di personale del Bilancio, ai sensi della vigente normativa nazionale e della Legge Regione Toscana n. 42 del 01.08.2006, per la quale nulla è variato, in merito all'utilizzo di fondi finalizzati per l'acquisizione di personale in rapporto, alla natura dell'Ente erogatore;

6) Di iscrivere la spesa derivante dalla presente delibera, per il periodo di competenza relativo, al Bilancio economico dell'ISPO, Conto Economico n. 3B.02.04.14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie" a valere delle singole autorizzazioni dei progetti oggetto di Audit Certificate;

7) di nominare la Commissione esaminatrice per l'attribuzione di un incarico libero professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'ambito dell'attività sopra descritta;

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Assunta Rizzo – Coordinatore Amministrativo - ISPO

COMPONENTI ESPERTI:

- Dott.ssa Cristina Gheri – Dirigente Amministrativo presso la SS Contabilità e Controllo di Gestione ISPO

- Dott Antonio Campostrini – Collaboratore Amministrativo professionale esperto c/o - Dipartimento Amministrazione Bilancio e Finanza ASF-

SEGRETARIO:

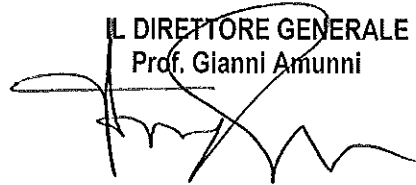
Monica Di Stasio/Elena Biffoli, Collaboratore Amministrativo ISPO;

9) Di trasmettere la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'ISPO ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Chiara Neri



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato A	Richiesta attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico libero professionale per attività di Audit Certificate	n. pag. 2
Allegato B	Avviso Pubblico di selezione	n. pag. 5
Allegato C	nota di proposta di nomina commissione esaminatrice del Direttore Generale ISPO	n. pag. 1

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;
Ufficio Gestione Contabilità Progetti ISPO;
Ufficio Supporto Amm.vo attività Scientifica e Ricerca ISPO;
S.S. Acquisizione delle Risorse Umane ASF;
S.C. Amministrazione e Bilancio ASF.

Direttore Generale
Gianni Amunni

Allegato di lettera "A" alla delibera DG ISPO n. 128 del 29 OTT. 2012

Firenze, 01 OTT. 2012
Prot. n. 3021

Dott.ssa Rossella Centoni
Direttore della SS Acquisizione
delle Risorse Umane

Dr.ssa Assunta Rizzo
Coordinatore Amministrativo
ISPO

Oggetto: attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico libero professionale per attività di Audit Certificate.

L'Istituto riceve finanziamenti per progetti di ricerca presentati alla Comunità Europea, sia in qualità di Ente capofila, che in veste di partnership con altri Enti partecipanti.

La Comunità Europea prevede per i progetti finalizzati un Audit Certificate, ovvero una certificazione di costi sostenuti durante l'attività del progetto, ad opera di un revisore contabile iscritto all'albo dei Revisori Contabili o di un nucleo di revisione interno, purché indipendente dall'unità che deve certificare.

Al fine di garantire l'attività di Audit Certificate per i progetti europei in corso e per quelli che potranno essere ottenuti in futuro, partecipando a nuovi bandi della Comunità Europea, si richiede l'attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico libero professionale per la durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile di un ulteriore anno, riservato a professionisti con Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti;
- b) iscrizione all'Albo di Revisore Contabile;
- c) esperienza documentata nel campo della contabilità e bilancio,
- d) esperienza di revisione contabile nello svolgimento di attività di Audit per progetti finanziati, nell'ambito di programmi della Comunità Europea, espletata nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda, specificando in relazione a quest'ultimo punto:
 - Ente/soggetto nei cui confronti è stata svolta l'attività oggetto dell'incarico professionale;
 - L'oggetto dell'incarico professionale;
 - Il periodo di durata dell'incarico (data di inizio e data di fine incarico)
 - Il valore del progetto nei confronti del quale è stata svolta l'attività di certificazione contabile

Direttore Generale
Gianni Amunni

e) conoscenza della lingua inglese.

Il compenso da riconoscere al professionista verrà determinato di volta in volta dallo stesso, a seconda del progetto oggetto di Audit Certificate e dell'impegno professionale richiesto, comunque entro un massimo del 7% del valore dell'intero finanziamento (tenendo conto anche delle disposizioni fornite dalla Commissione Europea). Tale compenso dovrà essere interamente coperto dal finanziamento del progetto oggetto di Audit Certificate ed essere pertanto opportunamente inserito nel PEF.

Cordiali saluti,

Prof. Gianni Amunni
Direttore Generale ISPO



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS n. 165/01 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI AUDIT CERTIFICATE, NELL'AMBITO DEI PROGETTI DI RICERCA EUROPEI, FINANZIATI DALLA "COMUNITA' EUROPEA".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ _____ l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 *incarico di collaborazione libero professionale*, con un professionista in possesso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti, che predisponga una certificazione (Audit Certificate) dei costi sostenuti durante l'attività dei progetti finanziati dalla Comunità Europea;

Requisiti:

- a) Laurea Magistrale in Scienze Economiche ed equipollenti;
- b) iscrizione all'Albo di Revisore Contabile;
- c) esperienza documentata nel campo della contabilità e bilancio,
- d) esperienza di revisione contabile nello svolgimento di attività di Audit per progetti finanziati nell'ambito di programmi della Comunità Europea, espletata nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda, specificando in relazione a quest'ultimo punto:
 - Ente/soggetto nei cui confronti è stata svolta l'attività oggetto dell'incarico professionale;
 - L'oggetto dell'incarico professionale;
 - Il periodo di durata dell'incarico (data di inizio e data di fine dell'incarico);
 - Il valore del progetto nei confronti del quale è stata svolta l'attività di certificazione contabile;
- e) conoscenza della lingua inglese.

Durata e compenso:

- La collaborazione di che trattasi avrà la durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, in considerazione dei progetti europei gestiti dall'Istituto;
- Il compenso da riconoscere al professionista verrà determinato di volta in volta dallo stesso a seconda del progetto oggetto di "Audit Certificate" e dell'impegno professionale richiesto, comunque entro un massimo del 7% del valore dell'intero finanziamento (tenendo conto anche delle disposizioni fornite dalla Commissione Europea), purché in conformità ai parametri approvati con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 26 del 16/02/2010, recante "Aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati".

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate esclusivamente a mezzo posta o consegnate a mano tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso, all'Albo Ufficiale dell'Istituto, esistente presso il suddetto Istituto. Dette istanze dovranno essere inviate a mezzo posta o consegnate a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, nei termini suddetti.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 10 giorni utili per la presentazione delle domande.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del _____

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Non fa fede il timbro postale di spedizione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione, inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, di non aver riportato condanne penali o, in caso contrario, dovrà indicare quali condanne abbia riportato ed eventuali procedimenti penali in corso a suo carico.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

All'istanza deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000, in relazione all'autocertificazione.

Nel caso di esclusione del candidato, lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE AI SENSI DELLA LEGGE 183/2011

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti, ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- a) Titolo di studio valido per l'ammissione: laurea magistrale/specialistica in scienze economiche ed equipollenti
- b) Tutti i titoli professionali e/o di carriera conseguiti, che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- c) Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta, per l'attività oggetto del presente Avviso;
- d) Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili;

- e) Lavori scientifici: sono ammessi anche lavori in bozza o dattiloscritti, purché muniti della dichiarazione d'impegno da parte delle direzioni delle riviste, degli atti e delle collezioni presso le quali il lavoro verrà pubblicato;
- f) Qualsiasi altro titolo o documento, atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- g) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegare in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso enti pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione, secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali, come sopra riportato.

Per quanto riguarda il colloquio di cui al precedente paragrafo, verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione la data, l'ora e il luogo di convocazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciario alla selezione in oggetto.

CONFERIMENTO DELL' INCARICO:

Il conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di esperti, che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente Avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

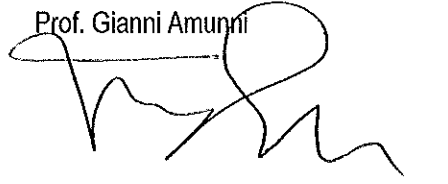
Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'I.S.P.O. si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dal contratto previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca Staff Tecnico Amministrativo tel 055 32697844 – fax. 055 32697984 - Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Amunni', written over a horizontal line.

Allegato di lettera "C" alla Delibera del Direttore generale ISPO n. 128 del 29 OTT. 2012

Firenze, 07 OTT. 2012
Prot. n. 3022

Al Coordinatore Amministrativo ISPO
Dott. Assunta Rizzo

Oggetto: Proposta di COMMISSIONE ESAMINATRICE per il conferimento di n. 1 collaborazione libero professionale per personale in possesso Diploma di Laurea in Scienze Economiche ed equipollenti per lo svolgimento di attività di Audit Certificate, nell'ambito dei progetti di ricerca, finanziati dalla Comunità Europea.

Con la presente si indicano i nominativi per la commissione esaminatrice per la selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione dell'incarico in oggetto, ai sensi dell'art. 3, comma 5 del regolamento ISPO di disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata a progetto nell'ambito dei Progetti:

PRESIDENTE:

- Dott.ssa Assunta Rizzo – Coordinatore Amministrativo – ISPO;

COMPONENTI ESPERTI:

- Dott.ssa Cristina Gheri – Dirigente Amministrativo presso la SS Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;
- Dott. Antonio Campostrini – Collaboratore Amministrativo professionale esperto c/o Dipartimento Amministrazione Bilancio e Finanza ASF;

SEGRETARIO:

Monica Di Stasio/Elena Biffoli, Collaboratore Amministrativo ISPO.

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale
Prof. Gianni Amunni

